|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服務單位  姓名  職稱 | 1.單位： 姓名： 職稱:  2.單位： 姓名： 職稱:  3.單位： 姓名： 職稱:  (請自行增列) | | | | | | | |
| 聯絡人  姓名 | (出國人員當中要有一位為聯絡人，其E-mail為必要欄位) | | | 聯絡人E-mail | | |  | |
| 事由 |  | | | | | | | |
| 計畫名稱 | (限50個中文字，或100個英文字) | | | | | | | |
| 視訊辦理 | □否 □是 | | | | | | | |
| 出國地區 |  | | | | | | | |
| 出國類別 | □考察 □進修 □研究 □實習 □視察 □訪問 □開會 □談判  □其他 （例如國際學術研討會、國際比賽、業務接洽等）  (出國類別請依預算書之計畫預算類別填列) | | | | | | | |
| 出國計畫預算經費來源  (如有多筆經費來源，請分次逐筆新增填寫) | 本校 | | 年度 | | |  | | | |
| 金額(新台幣) | | |  | | | |
| 其他機關  Ex.教育部、經濟部等(政府經費) | | 年度 | | |  | | | |
| 機關名稱 | | |  | | | |
| 金額(新台幣) | | |  | | | |
| 其他單位(基金) | | 年度 | | |  | | | |
| 機關(基金)名稱 | | |  | | | |
| 金額(新台幣) | | |  | | | |
| 出國期間 | 開始日期 | 年 月 日 | | | 結束日期 | | | 年 月 日 |
| 備註 |  | | | | | | | |

**因公出國報告填報表**