國立高雄科技大學

「公務人員終身學習入口網站」後台程式維護單位管理帳號申請表

 申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位 |  | 校內分機 |  |
|
| 職稱 | (限本校編制內或校基人員) | 維護帳號 | nkust □□□□(後四碼由申請單位自行設定) |
|
| 姓名 |   （簽名蓋章） | 身分證字號 |  |
|
| Email |  |
| 申請使用功能 | 課程/講師維護：□維護課程 □維護講師報名/成績系統維護：□報名准駁/下載名冊 □登錄/維護學習時數 |
| 備注 |  |
| 注意事項：1. 該網站之學習資料上網登載操作說明，可至公務人員終身學習入口網站下載。
2. 各單位以申請一個帳號為原則，由專責相關業務之承辦人代表申請，該帳號與密碼應妥善保管，不得外流。如遇帳號管理人員調整時，請填本表並於備註欄註明原因後送人事室更正。
3. 帳號管理人員應依該網站規定登載學習資訊，並隨時維護更新已登載之「班別」、「課程」與「講座」資料。各課程結束後，應即時登錄其具公務人員資格之學員「成績」資料。
4. 以上未盡事宜，得依電子資料與網路使用之相關法令規定處理。

單位主管核章： 人事室核章： |